

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.05.2023 12:18:04  
Уникальный программный ключ:  
77acd55e49b7e81c7c6a46276b4779b08f9164a9

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
**«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»**

**ПРИКАЗ**

«28» февраля 2023 г.

№ 2-02/23

**Об утверждении локальных нормативных актов**

На основании Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 30.01.2023 №23-01/5

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2023 года:
  - Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 1.
  - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 2.
  - Положение об организации и использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 3.
  - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 4.
  - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 5.



— Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 6.

— Положение о курсовой работе/ курсовом проекте по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 7.

— Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 8.

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 9.

— Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 10.

— Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 11.

— Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 12.

— Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 13.

— Положение о режиме занятий. Приложение 14.

— Порядок зачета в Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Приложение 15.

— Порядок перехода обучающихся по образовательным программам

среднего профессионального с платного обучения на бесплатное в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 16.

— Положение об участии обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Приложение 17.

— Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 18.

— Положение о практической подготовке обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 19.

— Положение об Аттестационной комиссии в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 20.

— Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 21.

— Порядок учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и иных документов, затрагивающих права обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 22.

— Положение о языке образования и порядке получения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» образования на иностранном языке. Приложение 23.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Горшков



Приложение 14  
к приказу МФЮИ  
от 28 февраля 2023 г. № 2-02/23



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института  
к.т.н. Г.С. Горшков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий**  
**в Автономной некоммерческой организации**  
**профессионального образования**  
**«Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Нормативные документы .....	3
2.	Основные термины и сокращения .....	3
3.	Общие положения .....	6
4.	Особенности организации режима занятий обучающихся по образовательным программам СПО .....	8
5.	Особенности организации режима занятий обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .....	10
6.	Особенности организации режима занятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	12

## 1. Нормативные документы

Положение о режиме занятий в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» (далее – Положение) разработано в соответствии с документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»;

- иными локальными нормативными актами АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ».

## 2. Основные термины и сокращения

### 2.1. Термины и понятия:

*Адаптированная образовательная программа* - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

*Дистанционные образовательные технологии* - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

*Индивидуальный учебный план* - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

*Образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в отдельных случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

*Обучающийся* — физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

*Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья* — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

*Промежуточная аттестация* - один из этапов контроля качества освоения образовательной программы, который обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по компонентам учебного плана за исключением итоговой аттестации.

*Сетевая форма реализации образовательных программ* - освоение обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

*Текущий контроль успеваемости* - один из этапов контроля качества освоения образовательной программы, который обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, а также освоение

отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

*Учебный план* - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

*Электронное обучение* - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

*Федеральный государственный образовательный стандарт* - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

*Экстерны* - лица, зачисленные в Институт, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

## 2.2. Сокращения:

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОП - образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОП СПО - образовательная программа среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование;



ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФЗ №273 - федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

ЭО - электронное обучение.

### **3. Общие положения**

3.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к режиму занятий обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» (далее – Институт, МФЮИ).

3.2. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам реализуется в соответствии с локальными нормативными актами Института, образовательными программами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов, а также расписаниями учебных занятий.

3.3. ОП СПО могут осваиваться в Институте в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС СПО.

3.4. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обучаются в течение установленного срока освоения ОП СПО с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год на основании заявления обучающегося.

3.5. В срок получения образовательной программы не включается время нахождения обучающегося в академической отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.6. Нормативные сроки освоения ОПОП по очной форме обучения определяются ФГОС СПО.

3.6.1. При реализации ОП СПО сроки обучения по очно-заочной форме обучения увеличиваются, если иное не предусмотрено ФГОС СПО:

- на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

3.7. ОПОП могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Порядок реализации ОПОП в сетевой форме регламентируется локальным нормативным актом Института.

3.8. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

3.9. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании личного заявления обучающегося и в соответствии с локальным нормативным актом Института.

3.10. Лица, осваивающие ОП в форме самообразования (если ФГОС СПО допускает получение образования по соответствующей ОП в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП, могут быть зачислены в Институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации на имеющую государственную аккредитацию, соответствующую ОП.

3.11. Организация образовательного процесса по ОПОП в Институте осуществляется на основании утвержденных учебных планов (в том числе

индивидуальных учебных планов), календарных учебных графиков, расписаний учебных занятий и иных форм расписания.

3.12. Образовательный процесс по профессиональным образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам.

Учебный год (курс) при реализации очной, очно-заочной и заочной форм обучения включает в себя два семестра, каждый из которых, как правило, заканчивается промежуточной аттестацией в соответствии с календарным учебным графиком.

В рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется по решению Института.

3.13. Расписание учебных занятий составляется по семестрам для каждой образовательной программы по каждой форме обучения (очной, очно-заочной, заочной) с в соответствии в календарным учебным графиком.

Составленное расписание учебных занятий размещается на официальном сайте Института и личных кабинетах обучающихся не позднее чем за 7 календарных дней до начала семестра. Расписание учебных занятий на бумажном носителе размещается на информационных стендах Института (структурных подразделений).

3.14. При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

#### **4. Особенности организации режима занятий обучающихся образовательных программ СПО**

4.1. Учебный год при реализации ОП СПО начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОП. Начало

учебного года может переноситься при реализации ОП СПО в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. Срок начала учебного года устанавливается утвержденными календарными учебными графиками соответствующих учебных планов.

4.2. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ОП подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.3. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

4.5. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки

4.6. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Возможно объединение группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.



4.8. При реализации ОП СПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ОП и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.9. При реализации ОП СПО могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.10. Использование при реализации ОП СПО методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.11. Освоение ОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ОП, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

4.12. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

## **5. Особенности организации режима занятий обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. В МФЮИ реализация ОП или их частей может осуществляться с применением ЭО и (или) ДОТ при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации. ЭО и ДОТ обеспечивают:

- самостоятельную работу обучающихся с электронными образовательными ресурсами;

- возможность дистанционного взаимодействия обучающихся (учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций) с преподавателем.

5.2. Реализация ОП или их частей с применением исключительно ЭО и (или) ДТО в МФЮИ не осуществляется.

5.3. Каждому обучающемуся назначается логин и пароль, обеспечивающий доступ к электронной информационно-образовательной среде Института.

5.4. Порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным ресурсам при реализации ОП с ЭО и(или) ДТО определяется локальными актами Института.

5.5. Учебный процесс с использованием ЭО и (или) ДТО реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей Института:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает каждому обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателем с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося (групп обучающихся) с преподавателями и другими обучающимися посредством ИКТ в режиме реального времени.

5.6. В соответствии с учебным планом не позднее чем за неделю до начала обучения с использованием ЭО и (или) ДТО подготавливается расписание занятий, проводимых в дистанционной форме. Расписание доводится до сведения обучающихся путем его размещения в электронной информационно-образовательной среде МФЮИ.

5.7. При реализации ОП или их частей с применением ЭО и (или) ДТО: обучающимся оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института или филиала МФЮИ независимо от места нахождения обучающихся.

## **6. Особенности организации режима занятий**

### **для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

6.1. Обучение по ОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. Обучение по ОПОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе соответствующих ОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Срок получения СПО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения образования по соответствующей ОП и форме обучения в пределах, установленных ФГОС СПО, на основании письменного заявления обучающегося.

6.4. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6.5. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Института и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов в Институте регламентировано Положением об организации обучения инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ».