

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.10.2023 17:32:56  
Уникальный программный ключ:  
77acd55e49b7c81e7c6a46276b4779b08f9164a9

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»**

---

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Рандеву»**  
**от 11 апреля 2023 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом Директора МФЮИ**  
**от 16.05.2023 г. № 10-05/23**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности  
**38.02.01 Операционная деятельность в логистике**

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента

Протокол от 11 апреля 2023 г. № 5

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.11.2022 № 257 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2022, регистрационный № 68712).

Заведующий кафедрой: к.э.н., доцент Родина Е.Е.

Разработчик: Окнянская А.И.

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Николаева Н.Н., начальник УМО СПО

Внешняя экспертиза: Абрамова Е.Р., к.э.н., доцент, доцент кафедры Предпринимательства и логистики ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>9</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>12</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>18</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>22</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения видов деятельности (ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

### **ВД.1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:**

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

### **ВД.2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении:**

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

### **ВД.3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:**

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.

### **ВД.4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:**

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

## 1.2. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной и производственной практики

Для овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной и производственной практики должен:

### **ВД.1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:**

*иметь практический опыт:*

- заполнения документации, связанной с закупками;
- анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- заполнения документации, связанной с складским учетом;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

- управления логистическими процессами в закупках.

**уметь:**

- оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;
- определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;

- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

- оценивать поставщиков с применением различных методик

- оформлять документы складского учета;

- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

- выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

- оформлять документы складского учета;

- составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов;

- оценивать рациональность структуры запасов;

- проводить выборочное регулирование запасов.

**знать:**

- требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;

- порядок составления закупочной документации;

- критерии оценки поставщиков;

- порядок определения потребностей в закупках;

- базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);

- классификацию складов и их функции;

- варианты размещения складских помещений;

- принципы выбора формы собственности склада;

- основы организации деятельности склада;

- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

- систему документооборота на складе;

- порядок составления складской документации;

- обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

- методы регулирования запасов.

## **ВД.2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении:**

### **иметь практический опыт:**

- участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
- определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;
- определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении.

### **уметь:**

- определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- определять оптимальные каналы распределения и сбыта;
- рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;
- идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;
- рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте.

### **знать:**

- классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;
- основы бережливого производства;
- схемы каналов распределения;
- методы и модели управления сбытовой деятельностью;
- содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;
- способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении.

## **ВД.3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:**

### **иметь практический опыт:**

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- участия в разработке элементов логистического сервиса;
- участия в анализе элементов логистического сервиса.

### **уметь:**

- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
- определять оптимальный маршрут перевозки;
- осуществлять выбор транспортного средства;
- заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
- проводить оптимизацию транспортных расходов;
- применять методы маркетинговых исследований;
- определять экономические параметры логистического сервиса;
- применять методы оценки качества логистического сервиса;
- определять параметры качества логистического сервиса;
- рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания.

### **знать:**

- основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;

- порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;
- способы расчета стоимости перевозки;
- виды, типы и параметры транспортных средств;
- порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;
- порядок и требования к заполнению транспортных документов;
- структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;
- содержание, задачи и принципы логистического сервиса;
- элементы сервисного обслуживания;
- классификацию логистического сервиса;
- роль маркетинга в логистическом сервисе;
- экономические параметры организации логистического сервиса;
- показатели, оценивающие качество логистического сервиса;
- уровни и параметры качества логистического сервиса;
- факторы качества сервисного обслуживания;
- классификация показателей оценки логистического сервиса.

**ВД.4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:**

**иметь практический опыт:**

- участия в планировании и организации логистических процессов;
- расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
- выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;
- участие в контроле логистических операций, процессов, систем

**уметь:**

- определять потребность логистической системы в ресурсах;
- планировать деятельность элементов логистической системы;
- составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;
- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
- разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов

**знать:**

- методы планирования элементов логистических систем;
- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- взаимосвязь основных элементов логистической системы;
- методы планирования потребностей в ресурсах;
- методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;
- показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;

- факторы эффективного функционирования логистической системы;
- резервы повышения эффективности функционирования логистической системы;
- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.

### **1.3. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практики:**

#### **Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**

учебной практики – 2 недели (72 часа), в том числе в форме практической подготовки – 2 недели (72 часа)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

#### **Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**

учебной практики – 2 недели (72 часа), в том числе в форме практической подготовки – 2 недели (72 часа)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

#### **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**

производственной практики (по профилю специальности) – 3 недели (108 часов), в том числе в форме практической подготовки – 3 недели (108 часов).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

#### **Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**

производственной практики (по профилю специальности) – 3 недели (108 часов), в том числе в форме практической подготовки – 3 недели (108 часов).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Производственная практика (преддипломная) – 4 недели (144 часа),** в том числе в форме практической подготовки – 4 недели (144 ч)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.



## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной и производственной практики является овладение обучающимися следующими видами деятельности: Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании; Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении; Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании; Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, осознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	ЛР 5
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека,	ЛР 7

<p>собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<b>ЛР 8</b>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<b>ЛР 9</b>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<b>ЛР 10</b>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<b>ЛР 11</b>
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<b>ЛР 12</b>
<p><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>	
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<b>ЛР 13</b>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<b>ЛР 14</b>
<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<b>ЛР 15</b>

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)
<b>ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</b>		
ОК 01 - 09 ПК 1.1 - 1.4	Учебная практика	72 часа, 2 недели
<b>ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</b>		
ОК 01 - 09 ПК 2.1 - 2.2	Учебная практика	72 часа, 2 недели
<b>ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</b>		
ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.3	Производственная практика (по профилю специальности)	108 часов, 3 недели
<b>ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</b>		
ОК 01 - 09 ПК 4.1 - 4.3	Производственная практика (по профилю специальности)	108 часов, 3 недели
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>		
ОК 01 - 09 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.2 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.3	Производственная практика (преддипломная)	144 часа, 4 недели
<b>ВСЕГО:</b>		<b>504 часа, 14 недель</b>

### 3.2. Содержание учебной и производственной практики

Виды деятельности	Вид практики	Виды работ	Количество часов (недель)
<p><b>ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</b></p>	<p><b>Учебная практика</b></p>	<p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.                      Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.                      Составить схему логистической структуры на предприятии.                      Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением.                      Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности.                      Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности.                      Заполнить первичные документы по закупкам.                      Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности.                      Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование.                      Ознакомиться с порядком работы с поставщиками.                      Провести оценку поставщиков.                      Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.                      Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.                      Составить схему логистической структуры на предприятии.                      Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением.                      Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе.                      Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов.                      Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе.                      Ознакомиться с порядком организации работы склада.                      Провести анализ системы складирования.                      Ознакомиться с зонированием складских помещений.                      Составить схему рационального размещения товаров на складе.                      Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров.</p>	<p><b>72/2 недели</b></p>
	<p><b>Дифференцированный зачет</b></p>		
<p><b>ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в</b></p>	<p><b>Учебная практика</b></p>	<p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.                      Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.</p>	<p><b>72/2 недели</b></p>

<p><b>производстве и распределении</b></p>		<p>Составить схему производственного процесса на предприятии.  Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением.  Определить и провести анализ логистических издержек в производстве.  Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе.  Рассчитать длительность производственного цикла.  Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.  Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.  Составить схему и график распределительных потоков на предприятии.  Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением.  Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности.  Провести анализ системы распределения.  Определить и провести анализ логистических издержек в распределении.  Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности.  Определить финансовые потери от возврата товара.  Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения.  Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности.</p>	
<p><b>Дифференцированный зачет</b></p>			
<p><b>ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</b></p>	<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p>	<p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.  Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.  Составить схему логистической структуры на предприятии.  Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза.  Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза.  Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности.  Заполнить транспортные документы.  Составить маршрут движения.  Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию.  Принять участие в организации процесса перевозки грузов.  Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.  Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.  Составить схему сервисного обслуживания на предприятии.  Изучить работу сервисов предприятия.  Провести анализ системы сервисного обслуживания.  Рассчитать затраты на сервисное обслуживание.  Оценить качество логистического сервиса на предприятии.</p>	<p><b>108/3 недели</b></p>

		Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов.	
	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.</p> <p>Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии.</p> <p>Составить схему логистической цепи на предприятии.</p> <p>Участие в планировании и организации логистических процессов.</p> <p>Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии.</p> <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности.</p> <p>Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи.</p> <p>Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи.</p> <p>Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи.</p> <p>Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов.</p>	<b>108/3 недели</b>
	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Производственная практика (преддипломная)</b>			
<b>Вводное занятие</b>	<p><b>Общая характеристика предприятия, задачи, функции.</b></p> <p><b>Ознакомление с торговой организацией</b></p> <p>Инструктаж о прохождении производственной (преддипломной) практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг.</p>		6
<b>Тема 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия</b>	<p>1. Дать характеристику промышленного (оптового, розничного) предприятия.</p> <p>2. Дать характеристику внешней среды</p> <p>3. Проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия за три предшествующие года.</p> <p>4. Изучить организационную структуру управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала.</p> <p>5. Описать кадровый потенциал предприятия и его формирование.</p> <p>6. Проанализировать коммуникации между уровнями управления и подразделений; между предприятием и внешней средой.</p> <p>7. Изучить способы защиты коммерческой тайны.</p> <p><u>Рассчитать показатели:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инфраструктуры коммерческой деятельности;</li> <li>- товарооборота;</li> <li>- статистики, финансов и кредита;</li> <li>- эффективности коммерческой деятельности.</li> </ul> <p><b>Отчётная документация (приложения к отчёту):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устав организации (организационный документ);</li> <li>- Свидетельство о регистрации предприятия;</li> </ul>		24

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Свидетельство о постановке на налоговый учет;</li> <li>- Схема организационной структуры;</li> <li>- Должностные инструкции;</li> <li>- Лицензии.</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>Тема 2. Планирование и организация логистического процесса в организации (подразделениях) различных сфер деятельности</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявить методы изучения и прогнозирования покупательского спроса.</li> <li>2. Изучить порядок определения целевых сегментов рынка (приоритетность различных сегментов рынка) и их состав, характеристика основных групп покупателей.</li> <li>3. Дать характеристику сегмента рынка торгового предприятия.</li> <li>4. Дать характеристику клиентов и конкурентов.</li> <li>5. Изучить инструменты продвижения товаров и услуг предприятия.</li> </ol> <p><u>Рассчитать показатели:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризующие тип рынка;</li> <li>- рыночных цен и тарифов на товары и услуги;</li> <li>- эффективности использования инструментов продвижения товаров.</li> </ul> <p><b>Отчётная документация (приложения к отчёту)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекламные материалы.</li> </ul>	18
<p style="text-align: center;"><b>Тема 3. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить и проанализировать основные этапы договорной работы.</li> <li>2. Изучить организацию заключения договоров на предприятии.</li> <li>3. Изучить порядок учета и исполнения договоров, взыскания штрафных санкций и убытков.</li> <li>4. Выявить и проанализировать источники закупки товаров.</li> <li>5. Принять участие в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы.</li> <li>6. Изучить методы доставки товаров в торговое предприятие и виды используемых маршрутов.</li> <li>7. Принять участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товаропроизводителю) и ознакомиться с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом.</li> <li>8. Дать характеристику устройства и планировки торгового, складского помещения.</li> <li>9. Изучить порядок применения автоматизированной системы идентификации товаров.</li> <li>10. Проанализировать техническую оснащённость предприятия, оснащённость специальным программным обеспечением персональных компьютеров.</li> <li>11. Ознакомиться с комплексом операций, связанных с подготовкой к приемке и приемкой товаров, размещением их на хранение, организацией хранения и подготовкой к отпуску товарополучателям (для предприятий оптовой торговли).</li> <li>12. Принять участие в приемке товаров на склад (в магазин), выполнить проверку товаров по количеству и качеству, оформить приемо-сдаточные документы, регистрацию принятых товаров.</li> <li>13. Изучить принципы хранения товаров: планирование складской площади, размещение.</li> <li>14. Изучить организацию работ по продаже товаров методами, существующими в предприятии и способствующими увеличению товарооборота и прибыли.</li> <li>15. Ознакомиться с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи.</li> <li>16. Охарактеризовать технологический процесс в торговом предприятии (в виде схемы).</li> <li>17. Рассчитать показатели эффективности использования торговой, складской площади и оборудования, технико-экономические показатели работы склада.</li> </ol> <p><b>Отчётная документация (приложения к отчёту)</b></p>	30



	Схема технологического процесса в логистическом предприятии	
<b>Тема 4. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>	<p>1. Установить условия, сроки хранения, санитарно-эпидемиологические требования к товарам с целью обеспечения их сохранности.</p> <p>2. Определить возможное количество товарных потерь по группе товаров.</p> <p>3. Разработать мероприятия по предупреждению и снижению товарных потерь на предприятии.</p> <p>4. Определить соответствие содержания сопроводительных документов и информации на маркировке товара.</p> <p>5. Заполнить график учета санитарно-эпидемиологического состояния товаров и упаковки (группы по выбору).</p> <p><b>Отчётная документация (приложения к отчёту)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Товарно-сопроводительные документы;</li> <li>- График учета санитарно-эпидемиологического состояния товаров и упаковки.</li> </ul>	12
<b>Тема 5. Индивидуальное задание (тема ВКР студента)</b>	<p>Проведение работ, связанных с выполнением ВКР</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор материала для ВКР</li> </ul> <p>Оформление дневника-отчета по практике</p>	36
<b>Оформление дневника-отчета по практике</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнить практические зачетные задания;</li> <li>– собрать и оформить приложения для дневника-отчета</li> <li>– оформить дневник-отчет согласно требованиям</li> </ul>	12
<b>Дифференцированный зачет</b>	Оценка результатов практики в форме защиты дневника-отчета	6
<b>Итого</b>		<b>144/4 недели</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<p><b>ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</b></p> <p>Учебная практика</p>	<b>Основная литература</b>
	<p>Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства : учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92131">https://profspo.ru/books/92131</a></p>
	<p>Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96851">https://profspo.ru/books/96851</a></p>
	<p>Организация работы складского хозяйства : учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104674">https://profspo.ru/books/104674</a></p>
	<p>Петридис, Н. Г. Оборудование хранилищ и устройства для погрузочно-разгрузочных работ : учебное пособие / Н. Г. Петридис. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 184 с. — ISBN 978-985-7234-82-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/125456">https://profspo.ru/books/125456</a></p>
	<p>Управление цепями поставок : учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92376">https://profspo.ru/books/92376</a></p>
	<b>Дополнительная литература</b>
<p>Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/76993">https://profspo.ru/books/76993</a></p>	
<p><b>ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</b></p> <p>Учебная практика</p>	<b>Основная литература</b>
	<p>Логистика промышленного предприятия : учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева ; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87820">https://profspo.ru/books/87820</a></p>

	<p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : учебное пособие / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 90 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115901">https://profspo.ru/books/115901</a></p> <p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : практикум / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 34 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/122142">https://profspo.ru/books/122142</a></p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-1054-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/131406">https://profspo.ru/books/131406</a></p> <p>Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96851">https://profspo.ru/books/96851</a></p>
<p><b>ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</b></p> <p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p>	<p><b>Основная литература</b></p> <p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : учебное пособие / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 90 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115901">https://profspo.ru/books/115901</a></p> <p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : практикум / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 34 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/122142">https://profspo.ru/books/122142</a></p> <p>Костров, В. Н. Транспортная логистика : курс лекций / В. Н. Костров, В. В. Цверов, А. А. Никитин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-9729-0559-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115183">https://profspo.ru/books/115183</a></p> <p>Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91889">https://profspo.ru/books/91889</a></p> <p>Молокович, А. Д. Транспортная логистика : учебник / А. Д. Молокович. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 464 с. — ISBN 978-985-06-2961-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/120084">https://profspo.ru/books/120084</a></p> <p>Олейник, Т. Л. Логистический менеджмент : учебное пособие / Т. Л. Олейник, Ю. А. Яцык. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4486-0648-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/82554">https://profspo.ru/books/82554</a></p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>Левкин, Г. Г. Логистический процесс в организациях (подразделениях) : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1539-3, 978-5-4497-1748-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/122333">https://profspo.ru/books/122333</a></p>

	<p>Подсорин, В. А. Транспортная логистика : учебное пособие / В. А. Подсорин, М. В. Карпычева, А. С. Яшина. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 74 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115902">https://profspo.ru/books/115902</a></p>
<p><b>ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</b></p> <p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p>	<p><b>Основная литература</b></p> <p>Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-1054-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/131406">https://profspo.ru/books/131406</a></p>
	<p>Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96851">https://profspo.ru/books/96851</a></p>
	<p>Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87819">https://profspo.ru/books/87819</a></p>
	<p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>Баширзаде, Р. Р. Принципы проектирования и функционирования логистических систем : монография / Р. Р. Баширзаде. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-7433-3443-8. — Текст : электронный // ЭБС PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/117216">https://profspo.ru/books/117216</a></p>
	<p>Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91889">https://profspo.ru/books/91889</a></p>
	<p>Олейник, Т. Л. Логистический менеджмент : учебное пособие / Т. Л. Олейник, Ю. А. Яцък. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4486-0648-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/82554">https://profspo.ru/books/82554</a></p>
<p><b>Производственная практика (преддипломная)</b></p>	<p><b>Основная литература</b></p> <p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : учебное пособие / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 90 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115901">https://profspo.ru/books/115901</a></p>
	<p>Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : практикум / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 34 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/122142">https://profspo.ru/books/122142</a></p>
	<p>Костров, В. Н. Транспортная логистика : курс лекций / В. Н. Костров, В. В. Цверов, А. А. Никитин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-9729-0559-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115183">https://profspo.ru/books/115183</a></p>
	<p>Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN</p>

	978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91889">https://profspo.ru/books/91889</a>
	Логистика промышленного предприятия : учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева ; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87820">https://profspo.ru/books/87820</a>
	Молокович, А. Д. Транспортная логистика : учебник / А. Д. Молокович. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 464 с. — ISBN 978-985-06-2961-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/120084">https://profspo.ru/books/120084</a>
	Олейник, Т. Л. Логистический менеджмент : учебное пособие / Т. Л. Олейник, Ю. А. Яцык. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4486-0648-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/82554">https://profspo.ru/books/82554</a>
	<b>Дополнительная литература</b>
	Левкин, Г. Г. Логистический процесс в организациях (подразделениях) : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1539-3, 978-5-4497-1748-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/122333">https://profspo.ru/books/122333</a>
	Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96851">https://profspo.ru/books/96851</a>
	Подсорин, В. А. Транспортная логистика : учебное пособие / В. А. Подсорин, М. В. Карпычева, А. С. Яшина. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 74 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/115902">https://profspo.ru/books/115902</a>

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Освоенные общие и профессиональные компетенции	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.</p> <p>ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций.</p> <p>ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,</p>	<p><b>освоенный практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнения документации, связанной с закупками;</li> <li>– анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;</li> <li>– зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;</li> <li>– участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров;</li> <li>– заполнения документации, связанной с складским учетом;</li> <li>– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;</li> <li>– управления логистическими процессами в закупках.</li> </ul> <p><b>освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;</li> <li>– определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;</li> <li>– применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</li> <li>– определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;</li> <li>– оценивать поставщиков с применением различных методик</li> <li>– оформлять документы складского учета;</li> <li>– определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;</li> <li>– выбирать подъемно-транспортное оборудование;</li> <li>– организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку,</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- внеаудиторная самостоятельная работа;</li> <li>- работа с литературой;</li> <li>- выполнение индивидуальных заданий.</li> </ul> <p>Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>приемку, размещение, укладку, хранение);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять документы складского учета;</li> <li>– составлять и заполнять типовые формы складских документов;</li> <li>контролировать правильность составления складских документов;</li> <li>– оценивать рациональность структуры запасов;</li> <li>проводить выборочное регулирование запасов.</li> </ul> <p><b>усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</li> <li>– порядок составления закупочной документации;</li> <li>– критерии оценки поставщиков;</li> <li>– порядок определения потребностей в закупках;</li> <li>– базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);</li> <li>– классификацию складов и их функции;</li> <li>– варианты размещения складских помещений;</li> <li>– принципы выбора формы собственности склада;</li> <li>– основы организации деятельности склада;</li> <li>– структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;</li> <li>– систему документооборота на складе;</li> <li>– порядок составления складской документации;</li> <li>– обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;</li> <li>– понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;</li> <li>– виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;</li> </ul>	
--	--	--

	– методы регулирования запасов.	
<p>ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.</p> <p>ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого</p>	<p><b>освоенный практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;</li> <li>– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;</li> <li>– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении.</li> </ul> <p><b>освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</li> <li>– определять оптимальные каналы распределения и сбыта;</li> <li>– рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;</li> <li>– идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;</li> <li>– рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте.</li> </ul> <p><b>усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;</li> <li>– значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;</li> <li>– основы бережливого производства;</li> <li>– схемы каналов распределения;</li> <li>– методы и модели управления сбытовой деятельностью</li> <li>– содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;</li> <li>– способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении.</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- внеаудиторная самостоятельная работа;</li> <li>- работа с литературой;</li> <li>- выполнение индивидуальных заданий.</li> </ul> <p>Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.</p>



<p>уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		
<p>ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса. ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления</p>	<p><b>освоенный практический опыт:</b> – участия в организации процесса перевозки грузов; – оптимизации транспортных расходов; – участия в разработке элементов логистического сервиса; – участия в анализе элементов логистического сервиса.</p> <p><b>освоенные умения:</b> – рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; – определять оптимальный маршрут перевозки; – осуществлять выбор транспортного средства; – заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; – проводить оптимизацию транспортных расходов; – применять методы маркетинговых исследований; – определять экономические параметры логистического сервиса; – применять методы оценки качества логистического сервиса; – определять параметры качества логистического сервиса; – рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; – оценивать эффективность уровня логистического обслуживания.</p> <p><b>усвоенные знания:</b> – основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; – порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; – способы расчета стоимости перевозки; – виды, типы и параметры транспортных средств; – порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;</p>	<p>Текущий контроль: - устный опрос; - тестирование; - контрольная работа; - внеаудиторная самостоятельная работа; - работа с литературой; - выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок и требования к заполнению транспортных документов;</li> <li>– структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;</li> <li>– содержание, задачи и принципы логистического сервиса;</li> <li>– элементы сервисного обслуживания;</li> <li>– классификацию логистического сервиса;</li> <li>– роль маркетинга в логистическом сервисе;</li> <li>– экономические параметры организации логистического сервиса;</li> <li>– показатели, оценивающие качество логистического сервиса;</li> <li>– уровни и параметры качества логистического сервиса;</li> <li>– факторы качества сервисного обслуживания;</li> <li>– классификация показателей оценки логистического сервиса.</li> </ul>	
<p>ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.  ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.  ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.  ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p><b>освоенный практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в планировании и организации логистических процессов;</li> <li>– расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;</li> <li>– выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;</li> <li>– участие в контроле логистических операций, процессов, систем.</li> </ul> <p><b>освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять потребность логистической системы в ресурсах;</li> <li>– планировать деятельность элементов логистической системы;</li> <li>– составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;</li> <li>– производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</li> <li>– анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке</li> </ul>	<p>Текущий контроль:  - устный опрос;  - тестирование;  - контрольная работа;  - внеаудиторная самостоятельная работа;  - работа с литературой;  - выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>мероприятий по повышению ее эффективности; – осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; – интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.</p> <p><b>усвоенные знания:</b> – методы планирования элементов логистических систем; – значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; – взаимосвязь основных элементов логистической системы; – методы планирования потребностей в ресурсах; – методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; – показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; – факторы эффективного функционирования логистической системы; – резервы повышения эффективности функционирования логистической системы; – значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; – методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.</p>	
<p>ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций. ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами. ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в</p>	<p><b>освоенный практический опыт:</b> – заполнения документации, связанной с закупками; – анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; – зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; – заполнения документации, связанной с складским учетом;</p>	<p>Текущий контроль: - устный опрос; - тестирование; - контрольная работа; - внеаудиторная самостоятельная работа; - работа с литературой; - выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>производстве, сбыте и распределении.</p> <p>ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.</p> <p>ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.</p> <p>ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса.</p> <p>ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.</p> <p>ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p> <p>ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений,</p>	<p>– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;</p> <p>управления логистическими процессами в закупках;</p> <p>– участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;</p> <p>– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;</p> <p>определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;</p> <p>– участия в организации процесса перевозки грузов;</p> <p>– оптимизации транспортных расходов;</p> <p>– участия в разработке элементов логистического сервиса;</p> <p>участия в анализе элементов логистического сервиса;</p> <p>– участия в планировании и организации логистических процессов;</p> <p>– расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;</p> <p>– выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;</p> <p>участие в контроле логистических операций, процессов, систем.</p> <p><b>освоенные умения:</b></p> <p>– оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;</p> <p>– определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;</p> <p>– применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</p> <p>– определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;</p> <p>– оценивать поставщиков с применением различных методик</p> <p>– оформлять документы складского учета;</p>	
--	---	--

<p>применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;</li> <li>– выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);</li> <li>– оформлять документы складского учета;</li> <li>– составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов;</li> <li>– оценивать рациональность структуры запасов;</li> <li>– проводить выборочное регулирование запасов;</li> <li>– определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</li> <li>– определять оптимальные каналы распределения и сбыта;</li> <li>– рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;</li> <li>– идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;</li> <li>– рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;</li> <li>– рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;</li> <li>– определять оптимальный маршрут перевозки;</li> <li>– осуществлять выбор транспортного средства;</li> <li>– заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;</li> <li>– проводить оптимизацию транспортных расходов;</li> <li>– применять методы маркетинговых исследований;</li> <li>– определять экономические параметры логистического сервиса;</li> <li>– применять методы оценки качества логистического сервиса;</li> <li>– определять параметры качества логистического сервиса;</li> </ul>	
--	--	--

	<p>рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять потребность логистической системы в ресурсах;</li> <li>– планировать деятельность элементов логистической системы;</li> <li>– составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;</li> <li>– производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</li> <li>– анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</li> <li>– осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;</li> <li>– интерпретировать результаты контрольных мероприятий;</li> </ul> <p>разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.</p> <p><b>усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</li> <li>– порядок составления закупочной документации;</li> <li>– критерии оценки поставщиков;</li> <li>– порядок определения потребностей в закупках;</li> <li>– базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);</li> <li>– классификацию складов и их функции;</li> <li>– варианты размещения складских помещений;</li> <li>– принципы выбора формы собственности склада;</li> <li>– основы организации деятельности склада;</li> <li>– структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы</li> </ul>	
--	--	--

	<p>складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему документооборота на складе;</li> <li>– порядок составления складской документации;</li> <li>– обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;</li> <li>– понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;</li> <li>– виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;</li> <li>методы регулирования запасов;</li> <li>– классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;</li> <li>– значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;</li> <li>– основы бережливого производства;</li> <li>– схемы каналов распределения;</li> <li>– методы и модели управления сбытовой деятельностью</li> <li>– содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;</li> <li>способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении;</li> <li>– основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;</li> <li>– порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;</li> <li>– способы расчета стоимости перевозки;</li> <li>– виды, типы и параметры транспортных средств;</li> <li>– порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;</li> <li>– порядок и требования к заполнению транспортных документов;</li> <li>– структуру затрат на транспортировку, направления</li> </ul>	
--	--	--

	<p>оптимизации транспортных расходов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание, задачи и принципы логистического сервиса;</li> <li>– элементы сервисного обслуживания;</li> <li>– классификацию логистического сервиса;</li> <li>– роль маркетинга в логистическом сервисе;</li> <li>– экономические параметры организации логистического сервиса;</li> <li>– показатели, оценивающие качество логистического сервиса;</li> <li>– уровни и параметры качества логистического сервиса;</li> <li>– факторы качества сервисного обслуживания;</li> <li>классификация показателей оценки логистического сервиса;</li> <li>– методы планирования элементов логистических систем;</li> <li>– значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;</li> <li>– взаимосвязь основных элементов логистической системы;</li> <li>– методы планирования потребностей в ресурсах;</li> <li>– методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;</li> <li>– показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;</li> <li>– факторы эффективного функционирования логистической системы;</li> <li>– резервы повышения эффективности функционирования логистической системы;</li> <li>– значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;</li> <li>– методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.</li> </ul>	
--	--	--