

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 07.03.2025 11:47:15
Уникальный программный ключ:
77acd55e49b7c81c7c6a46276b4779b08f9164a9

**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МФЮА»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол согласования с
ООО «Рандеву»
от 11 апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора МФЮА
от 16.05.2023 г. № 16-ю/68-1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональным модулям

**ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и
складировании**

**ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и
распределении**

**ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и
сервисном обслуживании**

**ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем,
контроль логистических операций**

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики и менеджмента

Протокол № 5 от «11» апреля 2023 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.11.2022 № 257 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2022, регистрационный № 68712).

Разработана на основе Примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработана на основе Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Разработана на основе Приказа Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Заведующий кафедрой: Родина Е.Е.

Разработчик: Задворнева Е.П., преподаватель

Рецензент: Фурсова Т.В., преподаватель

Внутренняя экспертиза: Николаева Н.Н., начальник УМО СПО

Внешняя экспертиза: Абрамова Е.Р., к.э.н., доцент, доцент кафедры Предпринимательства и логистики ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 14 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 17 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты учебной и производственной практики

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО в части освоения видов деятельности и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|---|
| ВД.1 | Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании |
| ПК 1.1 | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок |
| ПК 1.2 | Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе |
| ПК 1.3 | Осуществлять документационное сопровождение складских операций |
| ПК 1.4 | Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами |
| ВД.2 | Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении |
| ПК 2.1 | Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении |
| ПК 2.2 | Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении |
| ВД.3 | Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании |
| ПК 3.1 | Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов |
| ПК 3.2 | Определять параметры логистического сервиса |
| ПК 3.3 | Оценивать качество логистического сервиса. |
| ВД.4 | Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций |
| ПК 4.1 | Планировать работу элементов логистической системы |
| ПК 4.2 | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы |
| ПК 4.3 | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы |

1.1.3. Для овладения указанными видами деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной и производственной практики должен:

| ВД.1 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании | |
|---|---|
| Иметь практический опыт | заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; |

| | |
|---|---|
| | <p>заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; управления логистическими процессами в закупках</p> |
| Уметь | <p>оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик оформлять документы складского учета; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов; оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов</p> |
| Знать | <p>требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами); классификацию складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада; структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов; понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов</p> |
| ВД.2 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении | |
| Иметь практический опыт | <p>участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении</p> |
| Уметь | <p>определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта; идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте</p> |
| Знать | <p>классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;</p> <p>основы бережливого производства;</p> <p>схемы каналов распределения;</p> <p>методы и модели управления сбытовой деятельностью</p> <p>содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;</p> <p>способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении</p> |
| ВД.3 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании | |
| Иметь практический опыт | <p>участия в организации процесса перевозки грузов;</p> <p>оптимизации транспортных расходов;</p> <p>участия в разработке элементов логистического сервиса;</p> <p>участия в анализе элементов логистического сервиса</p> |
| Уметь | <p>рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;</p> <p>определять оптимальный маршрут перевозки;</p> <p>осуществлять выбор транспортного средства;</p> <p>заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;</p> <p>проводить оптимизацию транспортных расходов;</p> <p>применять методы маркетинговых исследований;</p> <p>определять экономические параметры логистического сервиса;</p> <p>применять методы оценки качества логистического сервиса;</p> <p>определять параметры качества логистического сервиса;</p> <p>рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> |
| Знать | <p>основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;</p> <p>порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;</p> <p>способы расчета стоимости перевозки;</p> <p>виды, типы и параметры транспортных средств;</p> <p>порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;</p> <p>порядок и требования к заполнению транспортных документов;</p> <p>структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;</p> <p>содержание, задачи и принципы логистического сервиса;</p> <p>элементы сервисного обслуживания;</p> <p>классификацию логистического сервиса;</p> <p>роль маркетинга в логистическом сервисе;</p> <p>экономические параметры организации логистического сервиса;</p> <p>показатели, оценивающие качество логистического сервиса;</p> <p>уровни и параметры качества логистического сервиса;</p> <p>факторы качества сервисного обслуживания;</p> <p>классификация показателей оценки логистического сервиса</p> |
| ВД.4 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций | |
| Иметь практический опыт | <p>участия в планировании и организации логистических процессов;</p> <p>расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;</p> <p>выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;</p> <p>участие в контроле логистических операций, процессов, систем</p> |
| Уметь | <p>определять потребность логистической системы в ресурсах;</p> <p>планировать деятельность элементов логистической системы;</p> <p>составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;</p> <p>производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</p> <p>анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</p> |

| | |
|---------------------|--|
| | <p>осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов</p> |
| <p>Знать</p> | <p>методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах; методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы; значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов</p> |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Тематический план

| Коды формируемых компетенций | Наименование профессионального модуля | Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах) |
|---|--|--|
| ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании | | |
| ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4 | Учебная практика | 1 неделя (36 ч.) |
| | Производственная практика (по профилю специальности) | 1 неделя (36 ч.) |
| ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении | | |
| ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.2 | Производственная практика (по профилю специальности) | 2 недели (72 ч.) |
| ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании | | |
| ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.3 | Производственная практика (по профилю специальности) | 3 недели (108 ч.) |
| ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций | | |
| ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1 – ПК 4.3 | Производственная практика (по профилю специальности) | 3 недели (108 ч.) |
| Производственная практика (преддипломная) | | |
| ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.2 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 – ПК 4.3 | Производственная практика (преддипломная) | 4 недели (144 ч.) |
| ВСЕГО: | | 14 недель (504 ч.) |

2.2 Содержание учебной и производственной практики

| Виды деятельности | Вид практики | Виды работ | Количество часов (неделя) |
|---|--|---|---------------------------|
| ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании | Учебная практика | <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением</p> <p>Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности</p> <p>Ознакомиться с порядком работы с поставщиками</p> <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением</p> <p>Ознакомиться с порядком организации работы склада</p> <p>Ознакомиться с зонированием складских помещений</p> <p>Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров</p> | 36 / 1 неделя |
| | Дифференцированный зачет | | |
| | Производственная практика (по профилю специальности) | <p>Составить схему логистической структуры на предприятии</p> <p>Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности</p> <p>Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности</p> <p>Заполнить первичные документы по закупкам</p> <p>Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование</p> <p>Провести оценку поставщиков</p> <p>Составить схему логистической структуры на предприятии</p> <p>Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе</p> <p>Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов</p> <p>Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе</p> <p>Провести анализ системы складирования</p> <p>Составить схему рационального размещения товаров на складе</p> | 36 / 1 неделя |
| Дифференцированный зачет | | | |
| ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в | Производственная практика (по профилю специальности) | <p>Составить схему производственного процесса на предприятии</p> <p>Определить и провести анализ логистических издержек в производстве</p> <p>Рассчитать длительность производственного цикла</p> <p>Составить схему и график распределительных потоков на предприятии</p> | 72 / 2 недели |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| производстве и распределении | | Провести анализ системы распределения Определить и провести анализ логистических издержек в распределении Определить финансовые потери от возврата товара | |
| Дифференцированный зачет | | | |
| ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании | Производственная практика (по профилю специальности) | <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>Составить схему логистической структуры на предприятии</p> <p>Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза</p> <p>Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза</p> <p>Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности</p> <p>Заполнить транспортные документы</p> <p>Составить маршрут движения</p> <p>Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию</p> <p>Принять участие в организации процесса перевозки грузов</p> <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>Составить схему сервисного обслуживания на предприятии</p> <p>Изучить работу сервисов предприятия</p> <p>Провести анализ системы сервисного обслуживания</p> <p>Рассчитать затраты на сервисное обслуживание</p> <p>Оценить качество логистического сервиса на предприятии</p> <p>Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов</p> | 108 / 3 недели |
| Дифференцированный зачет | | | |
| ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций | Производственная практика (по профилю специальности) | <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии</p> <p>Составить схему логистической цепи на предприятии</p> <p>Участие в планировании и организации логистических процессов</p> <p>Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии</p> <p>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности</p> <p>Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи</p> <p>Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи</p> <p>Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи</p> <p>Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов</p> | 108 / 3 недели |
| Дифференцированный зачет | | | |

| Производственная практика (преддипломная) | |
|--|----|
| <p>Общая характеристика предприятия, задачи, функции. Ознакомление с торговой организацией Инструктаж о прохождении производственной (преддипломной) практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг.</p> | 6 |
| <p>Дать характеристику промышленного (оптового, розничного) предприятия. Дать характеристику внешней среды Проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия за три предшествующие года. Изучить организационную структуру управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала. Описать кадровый потенциал предприятия и его формирование. Проанализировать коммуникации между уровнями управления и подразделений; между предприятием и внешней средой. Изучить способы защиты коммерческой тайны. Рассчитать показатели: - инфраструктуры коммерческой деятельности; - товарооборота; - статистики, финансов и кредита; - эффективности коммерческой деятельности. Отчётная документация (приложения к отчёту): - Устав организации (организационный документ); - Свидетельство о регистрации предприятия; - Свидетельство о постановке на налоговый учет; - Схема организационной структуры; - Должностные инструкции; - Лицензии.</p> | 24 |
| <p>Выявить методы изучения и прогнозирования покупательского спроса. Изучить порядок определения целевых сегментов рынка (приоритетность различных сегментов рынка) и их состав, характеристика основных групп покупателей. Дать характеристику сегмента рынка торгового предприятия. Дать характеристику клиентов и конкурентов. Изучить инструменты продвижения товаров и услуг предприятия. Рассчитать показатели: - характеризующие тип рынка; - рыночных цен и тарифов на товары и услуги; - эффективности использования инструментов продвижения товаров. Отчётная документация (приложения к отчёту) - Рекламные материалы.</p> | 18 |
| <p>Изучить и проанализировать основные этапы договорной работы. Изучить организацию заключения договоров на предприятии. Изучить порядок учета и исполнения договоров, взыскания штрафных санкций и убытков.</p> | 34 |

| | |
|---|-----------------------|
| <p>Выявить и проанализировать источники закупки товаров. Принять участие в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы. Изучить методы доставки товаров в торговое предприятие и виды используемых маршрутов. Принять участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товаропроизводителю) и ознакомиться с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом. Дать характеристику устройства и планировки торгового, складского помещения. Изучить порядок применения автоматизированной системы идентификации товаров. Проанализировать техническую оснащённость предприятия, оснащённость специальным программным обеспечением персональных компьютеров. Ознакомиться с комплексом операций, связанных с подготовкой к приемке и приемкой товаров, размещением их на хранение, организацией хранения и подготовкой к отпуску товарополучателям (для предприятий оптовой торговли). Принять участие в приемке товаров на склад (в магазин), выполнить проверку товаров по количеству и качеству, оформить приемо-сдаточные документы, регистрацию принятых товаров. Изучить принципы хранения товаров: планирование складской площади, размещение. Изучить организацию работ по продаже товаров методами, существующими в предприятии и способствующими увеличению товарооборота и прибыли. Ознакомиться с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи. Охарактеризовать технологический процесс в торговом предприятии (в виде схемы). Рассчитать показатели эффективности использования торговой, складской площади и оборудования, технико-экономические показатели работы склада. Отчётная документация (приложения к отчёту) Схема технологического процесса в логистическом предприятии</p> | |
| <p>Установить условия, сроки хранения, санитарно-эпидемиологические требования к товарам с целью обеспечения их сохранности. Определить возможное количество товарных потерь по группе товаров. Разработать мероприятия по предупреждению и снижению товарных потерь на предприятии. Определить соответствие содержания сопроводительных документов и информации на маркировке товара. Заполнить график учета санитарно-эпидемиологического состояния товаров и упаковки (группы по выбору). Отчётная документация (приложения к отчёту) - Товарно-сопроводительные документы; - График учета санитарно-эпидемиологического состояния товаров и упаковки.</p> | 12 |
| <p>Проведение работ, связанных с выполнением ВКР - Подбор материала для ВКР Оформление дневника-отчета по практике</p> | 36 |
| <p>– выполнить практические зачетные задания; – собрать и оформить приложения для дневника-отчета – оформить дневник-отчет согласно требованиям</p> | 12 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| Итого | 144 / 4 недели |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает проведение учебной и производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

| Основная литература |
|--|
| Баширзаде, Р. Р. Принципы проектирования и функционирования логистических систем : монография / Р. Р. Баширзаде. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-7433-3443-8. — Текст : электронный // ЭБС ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/117216 |
| Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства : учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131 |
| Ерчак, О. В. Управление запасами в логистике : учебное пособие / О. В. Ерчак, С. Ф. Миксюк, Н. В. Мартынович ; под редакцией О. В. Ерчак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 107 с. — ISBN 978-985-895-091-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/134106 |
| Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : практикум / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 34 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/122142 |
| Карпычева, М. В. Транспортная и распределительная логистика : учебное пособие / М. В. Карпычева. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 90 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/115901 |
| Костров, В. Н. Транспортная логистика : курс лекций / В. Н. Костров, В. В. Цверов, А. А. Никитин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-9729-0559-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/115183 |
| Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889 |
| Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-1054-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131406 |
| Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137719 |
| Логистика промышленного предприятия : учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева ; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87820 |
| Молокович, А. Д. Транспортная логистика : учебник / А. Д. Молокович. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 464 с. — ISBN 978-985-06-2961-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/120084 |

| |
|--|
| <p>Олейник, Т. Л. Логистический менеджмент : учебное пособие / Т. Л. Олейник, Ю. А. Яцык. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4486-0648-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/82554</p> |
| <p>Организация работы складского хозяйства : учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-4488-1620-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/136811</p> |
| <p>Петридис, Н. Г. Оборудование хранилищ и устройства для погрузочно-разгрузочных работ : учебное пособие / Н. Г. Петридис. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 184 с. — ISBN 978-985-7234-82-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/125456</p> |
| <p>Управление цепями поставок : учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-1571-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92376</p> |
| <p>Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87819</p> |
| <p>Дополнительная литература</p> |
| <p>Баширзаде, Р. Р. Принципы проектирования и функционирования логистических систем : монография / Р. Р. Баширзаде. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-7433-3443-8. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/117216</p> |
| <p>Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства : учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131</p> |
| <p>Ерчак, О. В. Управление запасами в логистике : учебное пособие / О. В. Ерчак, С. Ф. Миксюк, Н. В. Мартынович ; под редакцией О. В. Ерчак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 107 с. — ISBN 978-985-895-091-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/134106</p> |
| <p>Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889</p> |
| <p>Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-1054-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/131406</p> |
| <p>Левкин, Г. Г. Логистический процесс в организациях (подразделениях) : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1539-3, 978-5-4497-1748-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/122333</p> |
| <p>Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-4488-1571-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137719</p> |
| <p>Олейник, Т. Л. Логистический менеджмент : учебное пособие / Т. Л. Олейник, Ю. А. Яцык. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4486-0648-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/82554</p> |
| <p>Подсорин, В. А. Транспортная логистика : учебное пособие / В. А. Подсорин, М. В. Карпычева, А. С. Яшина. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 74 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/115902</p> |
| <p>Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. —</p> |

Современные профессиональные базы данных:

1. База данных показателей муниципальных образований
<https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/munst.htm>
2. База данных Статкомитета СНГ <https://new.cisstat.org/web/guest/cis-stat-home>
3. База данных ФОМ <https://bd.fom.ru/>
4. Государственная статистика ЕМИСС <https://fedstat.ru/indicators/>
5. Данные НКО <https://ngodata.ru/>
6. Каталог данных World Bank Group
https://datacatalog.worldbank.org/search?q=&sort=last_updated_date%20desc

Информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Электронная библиотека технического вуза
www.studentlibrary.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
3. Справочная правовая система «ГАРАНТ» www.garant.ru
4. ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
5. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>
6. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM <http://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Освоенные общие и профессиональные компетенции | Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|--|
| <p>ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4</p> | <p>иметь практический опыт: заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; управления логистическими процессами в закупках</p> <p>уметь: оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик оформлять документы складского учета; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов; оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов</p> <p>знать: требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами); классификацию складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада; структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;</p> | <p>Текущий контроль: – анализ дневника студента по практике – анализ характеристики – интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике – накопительная оценка за представленную информацию на практике – накопительная оценка за решения смоделированных ситуаций на практике – оценка выполненного задания практики – оценка эффективности методов решения профессиональных задач на практике – результат выполнения задания практики – экспертная оценка защиты отчетов практики</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов; понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов</p> | |
| <p>ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.2</p> | <p>иметь практический опыт: участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении</p> <p>уметь: определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта; идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте</p> <p>знать: классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении</p> | <p>Текущий контроль: – анализ дневника студента по практике – анализ характеристики – интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике – накопительная оценка за представленную информацию на практике – накопительная оценка за решения смоделированных ситуаций на практике – оценка выполненного задания практики – оценка эффективности методов решения профессиональных задач на практике – результат выполнения задания практики – экспертная оценка защиты отчетов практики</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> |
| <p>ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.3</p> | <p>иметь практический опыт: участия в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов; участия в разработке элементов логистического сервиса; участия в анализе элементов логистического сервиса</p> <p>уметь: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов;</p> | <p>Текущий контроль: – анализ дневника студента по практике – анализ характеристики – интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике – накопительная оценка за</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса;</p> <p>применять методы оценки качества логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> <p>знать:</p> <p>основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;</p> <p>порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;</p> <p>способы расчета стоимости перевозки;</p> <p>виды, типы и параметры транспортных средств;</p> <p>порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;</p> <p>порядок и требования к заполнению транспортных документов;</p> <p>структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;</p> <p>содержание, задачи и принципы логистического сервиса;</p> <p>элементы сервисного обслуживания;</p> <p>классификацию логистического сервиса;</p> <p>роль маркетинга в логистическом сервисе;</p> <p>экономические параметры организации логистического сервиса;</p> <p>показатели, оценивающие качество логистического сервиса;</p> <p>уровни и параметры качества логистического сервиса;</p> <p>факторы качества сервисного обслуживания;</p> <p>классификация показателей оценки логистического сервиса</p> | <p>представленную информацию на практике</p> <p>– накопительная оценка за решения смоделированных ситуаций на практике</p> <p>– оценка выполненного задания практики</p> <p>– оценка эффективности методов решения профессиональных задач на практике</p> <p>– результат выполнения задания практики</p> <p>– экспертная оценка защиты отчетов практики</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> |
| <p>ОК 01 – ОК 05, ОК 09 ПК 4.1 – ПК 4.3</p> | <p>иметь практический опыт:</p> <p>участия в планировании и организации логистических процессов;</p> <p>расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;</p> <p>выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;</p> <p>участие в контроле логистических операций, процессов, систем</p> <p>уметь:</p> <p>определять потребность логистической системы в ресурсах;</p> <p>планировать деятельность элементов логистической системы;</p> <p>составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;</p> <p>производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;</p> <p>анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</p> <p>осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;</p> <p>интерпретировать результаты контрольных мероприятий;</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>– анализ дневника студента по практике</p> <p>– анализ характеристики</p> <p>– интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике</p> <p>– накопительная оценка за представленную информацию на практике</p> <p>– накопительная оценка за решения смоделированных ситуаций на практике</p> <p>– оценка выполненного задания практики</p> <p>– оценка эффективности методов решения профессиональных задач на практике</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов</p> <p>знать:</p> <p>методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах; методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы; значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов</p> | <p>– результат выполнения задания практики</p> <p>– экспертная оценка защиты отчетов практики</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> |
|--|--|---|